

# Conseil d'École n°3, 2018-2019

Jeudi 20 juin 2019 à 18h15

## 1 Présentation et tour de table des présents

- Parents d'élèves :
  - Stella BRANDIER (maman d'Anaïs en GS)
  - Emmanuel BOUTHENOT (papa de Théobald en MS)
  - Emmanuelle CORDEROCK (maman d'Emy en CP)
  - Emilie GAGNEROT (maman d'Axel en GS)
  - Mohammed KAYA (papa de Lilia en CM2)
  - Alexandra SEVERIN (maman de Jade en MS)
  - Sabrina TEXANDIER (maman d'Elléa en MS)
- Enseignant(e)s :
  - Adeline ERASO (CE1 et CE2)
  - Aube HAGENMÜLLER (GS et CP)
  - Astrid LE ROY (PS et MS)
  - Sébastien LESCOURRET (CM1 et CM2)
- ATSEM :
  - Sandrine GIGLIO (PS et MS)
  - Cassandra LAPEYRE (GS et CP)
- Accueil Périscolaire :
  - Stéphane GARRIGUES
- Mairie :
  - Jean MERLAUT (Maire)
  - Maryse MERLAUT (Adjointe)

## 2 Bilan de rentrée des effectifs et répartitions

### 2.1 Présentation des effectifs pour la rentrée 2019

- PS : 11
- MS : 16
- GS : 13
- CP : 12
- CE1 : 10
- CE2 : 9
- CM1 : 9

- CM2 : 7

Pour un total de 87 qui sera peut-être minoré de 2 élèves car leurs maisons sont actuellement en vente. En théorie, à 87 élèves, l'Inspecteur peut fermer une classe si les écoles voisines ont besoin d'enseignants. Pourtant, la Mairie n'envisage pas d'accepter les élèves extérieurs à Baurech (déjà une demande refusée). En cas de fermeture, une classe triple niveau de maternelle pourrait être envisagée.

## 2.2 Répartitions des classes (élèves et enseignants)

- PS/MS : Astrid LEROY dans la classe actuelle
- GS/CP : Adeline ERASO dans la grande salle (actuellement occupée par les CE1/CE2)
- CE1/CE2 : Aube Hagenmüller dans la salle annexe (actuellement occupée par les GS/CP)
- CM1/CM2 : Sébastien LESCOURRET dans la classe actuelle

L'enseignante actuellement en décharge de direction ne sera pas présente l'année prochaine. Le ou la remplaçant(e) est non connu(e) à ce jour.

## 2.3 Personnel municipal (ATSEM) et extérieur (service civique)

Cette année, un stagiaire a fait son Service civique à l'école. Une demande doit être faite pour renouveler ce dispositif l'année prochaine.

Le périmètre des missions possibles est vaste : accompagnement éducatif pendant le temps d'école et pendant la pause méridienne, activités sportives, aide aux devoirs, etc.

Le Directeur de l'école définit donc des missions plus précises en fonction des besoins spécifiques de l'école.

# 3 Domaine pédagogique : Projets pédagogiques et projet d'école

## 3.1 Bilan pédagogique et des aides mises en place

APC (Activités Pédagogiques Complémentaires) : pas de modification par rapport au précédent Conseil d'École.

PPRE : Aides ponctuelles dédiées aux enfants atteints de troubles chroniques, en vue de les aider à évoluer.

AESH (Accompagnante des Elèves en Situation de Handicap) : Céline ROSSIGNOL a été nommée pour accompagner 2 élèves de CE2, à hauteur de 20h par semaine. Son poste est maintenu pour l'année prochaine.

Projet « Devoirs faits » : un crédit de 48h a été alloué pour faire une expérimentation. Les modalités en seront à définir si l'enveloppe budgétaire est reconduite en 2019-2020. Cette année, l'enveloppe a été accordée très tardivement et la mise en place a donc dû se faire dans l'urgence. Le but est ici d'aider les enfants à apprendre et à s'organiser.

Bilans pédagogiques :

- Le Groupe des CE2 actuels est toujours très hétérogène (les élèves y présentent 3 niveaux d'acquis des apprentissages différents).
- L'équipe pédagogique souhaite mettre en place un suivi plus précis et plus documenté des élèves de la PS au CM2, pour mieux contrôler l'évolution du niveau scolaire de chaque élève (et donc détecter et traiter les éventuelles difficultés au plus tôt le cas échéant).

Cette démarche de formalisation des acquis, difficultés rencontrées et solutions apportées devrait aussi permettre de faciliter la transition vers le collège.

Par ailleurs, une « inspection d'école » à la demande de l'école est envisagée. Il s'agit ici de faire un bilan précis de la situation avec l'Inspecteur et d'échanger sur les axes d'amélioration qui pourraient être mis en place (tant en termes pédagogiques qu'en termes organisationnels).

### **3.2 Bilan des actions École/Collège**

Afin de faciliter la transition École → Collège, le projet d'école va inclure de nouveaux objectifs. L'aspect culturel sera conservé mais les fondamentaux (travail et niveau scolaire) seront renforcés.

Un parcours Santé doit également être mis en place. Il doit s'appuyer sur Mme DEREGNAUCOURT (infirmière scolaire en poste au Collège qui voit également les GS et les CM2).

Un projet de rédaction d'un journal pourrait être mis en place en collaboration avec le responsable du CDI de Latresne.

### **3.3 Bilan des projets et actions pédagogiques de l'année 2018-2019**

Le projet d'école actuel arrive à son terme. L'équipe pédagogique ayant constaté une légère baisse de la qualité du vivre-ensemble à Baurech, cet axe sera remis en priorité à la rentrée 2019.

En revanche, la vie culturelle reste un des points forts de l'école. Les sorties et projets réalisés cette année ont été de francs succès. Compte tenu des temps de préparation conséquents pour la mise en place de ces projets, l'USEP a dû être mise un peu en retrait cette année, des renforts sont attendus pour la relancer à la prochaine rentrée.

### **3.4 Présentation des projets pour l'année scolaire 2019-2020**

- PS/MS, une sortie par période est prévue :
  - 1 jour à la ferme pédagogique du Kikiwi (La Sauve) le 23/09 : découverte des gros animaux, pique-nique puis éveil sensoriel et soin des petits animaux
  - Période suivante à définir
  - Muséum histoire naturelle en février
  - Zoo de la Teste de Buch en fin d'année
- GS/CP, la réflexion porte sur un projet axé sur les Pays du Monde via notamment un spectacle sur les oiseaux d'Amazonie et un atelier autour de la quechua (langue Inca).
  - Une soirée parents visant à partager les savoir-faire est également envisagée.
- CE, un projet de réalisation d'une fresque décorative sous le préau est à l'étude. Une recherche de graphiste (euse) pour guider le projet est en cours.
- CM, les projets envisagés concernent la sensibilisation à l'éco-responsabilité (gestion eau, déchets, papiers).

Une classe rousse de 2 jours sur le Bassin est prévue pour les GS/CP + CM en début d'année. Ce séjour s'inscrit dans les projets d'éducation à la santé et citoyen.

Un séjour de fin d'année avec participation financière des parents est prévu mais les modalités restent à définir. Des projets seront à mettre en place pour lever des fonds (vide-greniers, etc.).

Par ailleurs, le Club nature doit intervenir pour faire des constructions en bambous dans la cour du haut. L'idée est ici de repenser les espaces grâce à des actions naturelles, de faire en sorte que les enfants se saisissent de leur lieu de vie et enfin de faire interagir les parents dans le projet.

### **3.5 Actions pédagogiques de fin d'année : stage réussite, accueil des nouveaux élèves**

Le dossier Stage réussite (stage dédié aux CM permettant de les faire réviser tous les matins de la dernière semaine d'août), n'ayant pu être déposé à temps, une négociation est en cours pour tenter de le mettre tout de même en place.

### **3.6 Bilan des actions périscolaires**

APS : la séparation en 2 groupes est un succès. Tout va bien.

Portail : la gâche électrique n'a toujours pas installée (*Mise à jour : l'installation a eu lieu fin juin*).

## **4 L'établissement : Aspects financiers, fonctionnels, matériels et de sécurité**

### **4.1 Points sur les exercices de sécurité**

Un exercice incendie surprise doit avoir lieu d'ici fin de l'année scolaire.

Le Directeur relève un souci avec l'alarme qui a récemment eu du mal à s'éteindre. Le prestataire d'entretien doit venir vérifier.

### **4.2 Bilans financiers : financement municipal, USEP, OCCE**

Le Budget municipal 2019 n'a pas été entamé (sauf en ce qui concerne la piscine), l'enveloppe allouée financera donc les sorties jusqu'à décembre.

Le Double budget Piscine (CE & CM) est reconduit pour l'année prochaine.

La coopérative scolaire va revenir à l'équilibre budgétaire une fois que l'OCCE aura remboursé les frais de la sortie de fin d'année.

### **4.3 Projet d'équipement informatique et ENIR**

Les Devis câblages et matériels sont en cours et à affiner. Emmanuel BOUTHENOT propose d'y apporter son concours.

### **4.4 Travaux durant l'été (travaux, achats et entretien...)**

Le Directeur va nous transmettre la liste des travaux prévus.

### **4.5 Préparation du bureau des élections pour l'année 2019-2020**

Il faut constituer une liste dès que ce sera possible.

## **5 Questions diverses**

### **5.1 Manifestations à l'école : fête de fin d'année et autres actions pour la rentrée**

Le vide grenier et la fête de l'école sont actés pour l'année prochaine. Les autres manifestations restent à définir.

## **5.2 Questions des représentants des parents d'élèves**

Les parents d'élève s'interrogent sur la possibilité de mettre en place un repas sans viande (périodicité à définir). La Municipalité rappelle que c'est le prestataire Ansamble qui définit les menus et qu'il y a déjà un repas sans viande par mois. En principe, ils devraient passer à 1 fois par semaine.

## **5.3 Commissions proposées par les Représentants des Parents d'Élèves**

Commission Travaux : À mettre en place.

Commission Transports : À mettre en place.

Commission Bio : Pas d'avancée depuis le 1er Conseil d'École. En revanche, la Municipalité indique que Ansamble prévoit une accentuation du bio dans l'offre de menus.

## **5.4 Signalétique école**

La demande des RPE à propos de la mise en place d'une « signalétique école » sur la portion de route (D10) en face l'école a été acceptée par le dernier Conseil Municipal.